



**Ouvrir un compte**  
(tutoriel pour générer un contrat)

**Service Client Conibi : 01 48 63 94 84**

## Les étapes

Entrez les informations nécessaires à l'ouverture de votre compte client Conibi

Vérifiez vos données puis générez votre contrat en pdf

Apposez vos tampon et signature et renvoyez votre contrat par mail à [conibi@conibi.fr](mailto:conibi@conibi.fr)

Sous 5 jours, vous recevrez confirmation de l'ouverture de votre compte

Enregistrez-vous sur l'Espace Client et accédez à votre interface

## Préparez vos informations

### Informations générales (siège)

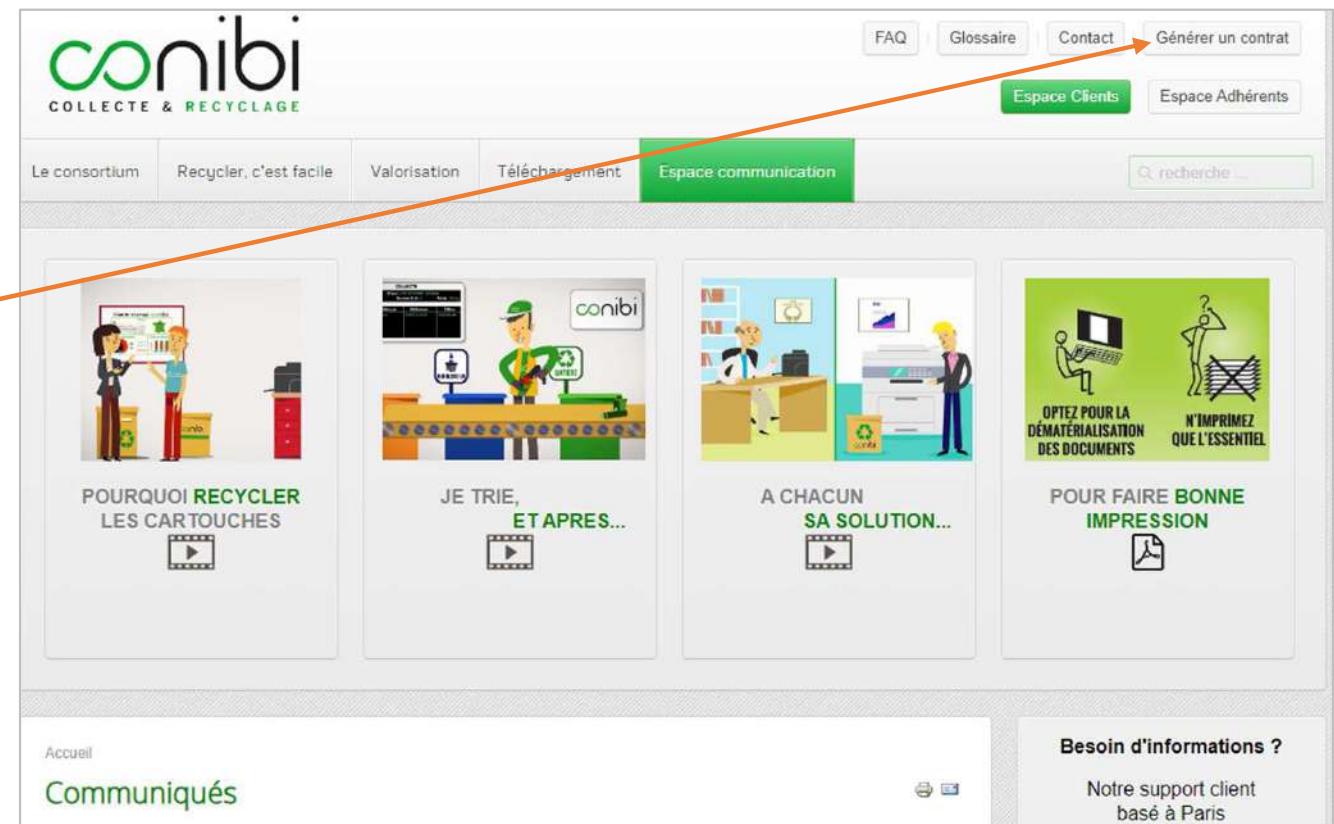
- Raison sociale
- SIREN / RCS
- Code APE
- Adresse du siège
- Estimation volume annuel à collecter (en nombre de consommables)
- N° de client si vous êtes déjà client
- Coordonnées du demandeur du contrat (contact en cas de question sur le contrat) : nom, tél. , email
- Signataire du contrat : nom et fonction

### Informations site(s) à collecter

- Raison sociale
- N° de SIRET
- Adresse(s) du(des) site(s) à collecter
- Siège social : Oui / Non
- Mode de collecte pour chaque site : sur place ou dépôt en Point Relais®
- Horaires d'ouverture du(des) site(s)
- Spécificités d'ouverture et d'accès au(x) site(s)
- Lieu(x) de collecte
- Contact(s) : nom, prénom, téléphone, email

## Ouverture de compte (contrat)

Cliquez sur  
« générer un contrat »



The screenshot shows the Conibi website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'FAQ', 'Glossaire', 'Contact', 'Générer un contrat' (which is highlighted with an orange arrow), 'Espace Clients' (highlighted in green), and 'Espace Adhérents'. Below the navigation bar, there is a menu with tabs: 'Le consortium', 'Recycler, c'est facile', 'Valorisation', 'Téléchargement', 'Espace communication' (highlighted in green), and a search bar. The main content area features four cards with recycling tips: 'POURQUOI RECYCLER LES CARTOUCHES', 'JE TRIE, ET APRES...', 'A CHACUN SA SOLUTION...', and 'POUR FAIRE BONNE IMPRESSION'. At the bottom, there are links for 'Accueil', 'Communiqués', and 'Besoin d'informations ?' (with a 'Notre support client basé à Paris' link).

## Ouverture de compte (contrat)

Saisissez le code captcha

Renseignez votre adresse mail et « Entrée »

Vous recevez immédiatement un n° de dossier sur l'adresse mail indiquée. Reportez-le sans utiliser la fonction Copier-Coller, puis à nouveau « Entrée »

Saisir le code 'captcha' affiché (\*)

Adresse email (\*)

N° de dossier

Entrée

26303

Afficher un autre visuel

1- Entrez votre adresse email et cliquez sur 'Entrée' : un N° de dossier vous est communiqué en quelques secondes par email.  
2- Renseignez ce N° de dossier et cliquez sur 'Entrée' : vous accédez aux panneaux de saisie.

>> Besoin d'aide?

Pour souscrire un contrat de collecte et recyclage CONIBI

- Entrez vos informations contrat, choisissez le type de déchets à collecter et validez.
- Entrez ensuite les informations, les spécificités pour chaque site bénéficiaire du service (Autorisez l'ouverture de fenêtres pop-up).
- Contrôlez vos données et validez votre dossier. Votre contrat est généré en quelques secondes sous forme d'un document de type pdf prêt pour passage en signature (voir spécimen ci-dessous).
- Apposez tampon et signature sur le contrat et retournez le à [conibi@conibi.fr](mailto:conibi@conibi.fr).
- Nous vous confirmons par email l'ouverture du service dans les jours qui suivent.
- Il vous suffit alors de vous inscrire sur l'[Espace Client](#) pour effectuer vos opérations et consulter votre historique

Prenez connaissance des clauses contractuelles et préparez vos données

Votre contrat comprend des informations générales en première page et une fiche par site à collecter permettant l'organisation des collectes. Pour visualiser un contrat, cliquez sur l'un des liens ci-dessous:

Données à caractère personnel

## Ouverture de compte (contrat)

Renseignez les informations générales de l'entreprise

Sélectionnez « consommables d'impression » et indiquez le volume annuel de cartouches (consommables) que vous aurez à faire collecter

Demande de contrat

Informations Contrat

Dossier N° 52130 en cours

Enregistrer

Quitter

Guide

Dénomination \*

SIREN / RCS \*

Code APE

Type \* Sélection type de client

Adresse \*

Code postal \*

Ville \*

Tél.

Si vous êtes déjà client CONIBI

Numéro Client

Nature Déchets \* Consommables d'impression

Volume annuel estimé - Mini 0 Maxi 0 (En nombre de cartouches)

Conditions particulières Non Oui

Demandeur Personne à contacter pour toute question

Madame Monsieur

Nom \*

Téléphone \*

Email \*

Signataire Signataire du contrat

Madame Monsieur

Nom \*

Fonction \*

Enregistrez : vous accédez au 2e onglet « Sites à collecter »

## Ouverture de compte (contrat)

**Cliquez sur OK**

« Nouveau » pour rattacher à votre contrat un ou plusieurs sites de collecte de la même entité administrative (même n° de SIREN)



www.conibi.fr indique  
Informations contrat enregistrées  
Entrez vos données site(s) à collecter

OK

Guide

Informations Contrat Sites à collecter Valider contrat Dossier N° 40813 en cours Enregistrer Quitter

Nouveau

Editor

Supprimer

Raison Sociale

Adresse

Cp

Ville

Siret

Siège

Mode Collecte

>> Besoin d'aide?

Déclarez vos sites bénéficiaires du service de collecte et recyclage CONIBI

Créez une fiche d'information par site utilisateur du service (collecte sur site ou dépôt en Points Relais ®).  
**ATTENTION: si le formulaire de création de site ne s'ouvre pas, vérifiez que votre navigateur autorise l'ouverture de fenêtres pop-up.**  
Les informations concernant les sites à collecter sont indispensables à la bonne organisation des collectes.  
Vous pourrez les actualiser à tout moment dans votre Espace Client.

Contacts

Données à caractère personnel

## Ouverture de compte (contrat)

Renseignez les données concernant le site à rattacher à votre contrat

Enregistrez pour sauvegarder les informations

Informations Contrat   Sites à collecter   Valider contrat   Dossier N° 40813 en cours   Enregistrer   Quitter   Nouveau   Editor   Supprimer

Raison Sociale   Adresse   Cp   Ville   Siret   Siège   Mode Collecte

**Données Site**

Raison sociale \*   SIRET

Adresse \*   Siège social  Non  Oui

Code postal \*   Ville \*   Mode de collecte sur Site - Dépôt Point Relais  Site  Dépôt

Horaires   Matin   Après-Midi   Spécificités d'ouverture

Spécificités d'accès au site

Lieu de collecte

Enregistrer   Fermer

Demandeur de collecte \*   Contact sur site \*   Autre Contact

Madame  Monsieur

Nom \*   Prénom   Téléphone \*   Mobile

Email \*   Note: Le demandeur effectue la demande de collecte après s'être assuré des quantités à collecter et à livrer

Coordonnées "Demandeur de collecte" et "Contact sur site" indispensables à la bonne organisation des collectes. Coordonnées "Autre contact": facultatives

## Ouverture de compte (contrat)

Informations Contrat   **Sites à collecter**   Valider contrat   Dossier N° 40813 en cours   Enregistrer   Quitter

Raison Sociale	Adresse	Cp	Ville	Siret	Siège	Mode Collecte	Site
conibi	47 Allée des impressi	93240	Villepinte	42922568300011			

>> Besoin d'aide?

**Déclarez vos sites bénéficiaires du service de collecte et recyclage CONIBI**

Créez une fiche d'information par site utilisateur du service (collecte sur site ou dépôt en Points Relais®).  
**ATTENTION: si le formulaire de création de site ne s'ouvre pas, vérifiez que votre navigateur autorise l'ouverture de fenêtres pop-up.**  
Les informations concernant les sites à collecter sont indispensables à la bonne organisation des collectes.  
Vous pourrez les actualiser à tout moment dans votre Espace Client.

Contacts

« Nouveau » pour créer un autre site de collecte à rattacher à votre contrat : répétez les étapes des p. 6 et 7 et enregistrez. Recommez la procédure pour chaque site supplémentaire à rattacher : vous n'êtes pas limité en nombre de sites

En cas d'informations inexactes, sélectionnez d'abord le site concerné dans la liste puis éditez pour modifier les renseignements. Ensuite, enregistrez.

Passez à l'onglet « Valider contrat »

## Ouverture de compte (contrat)

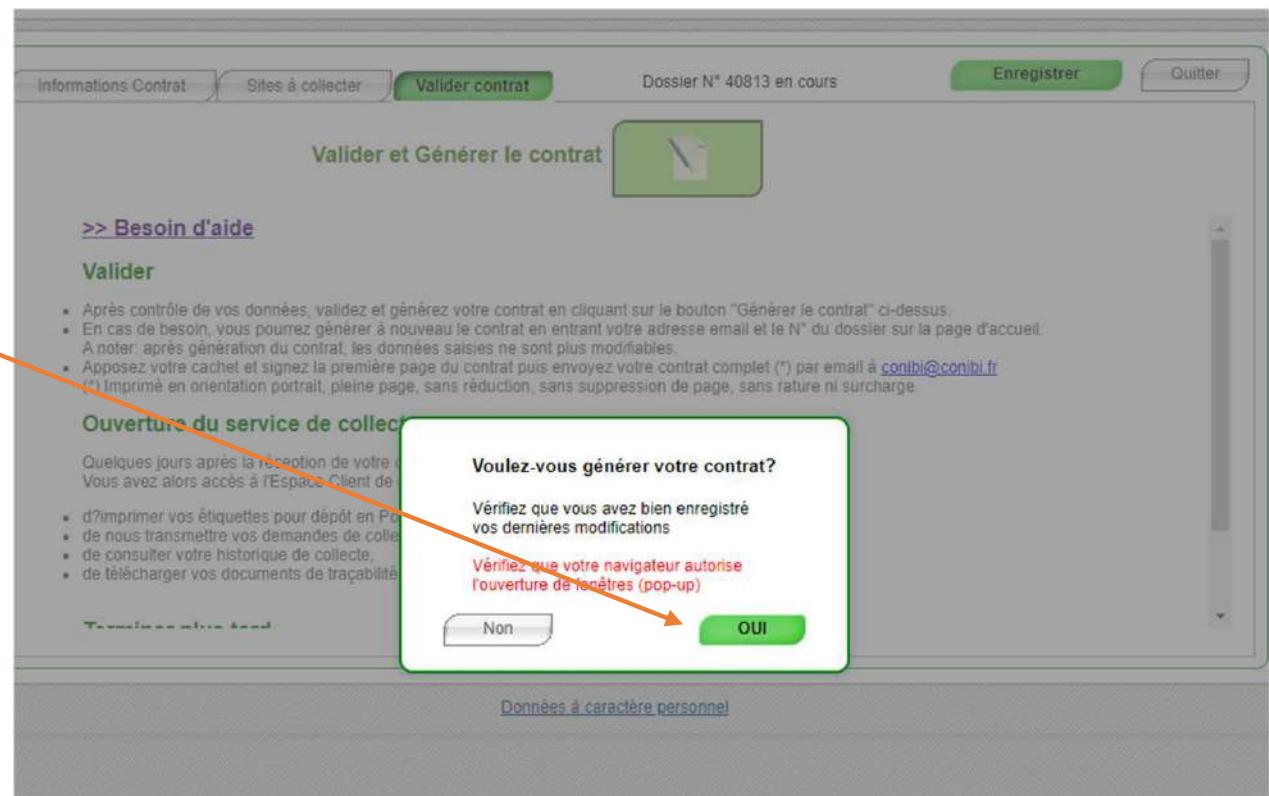
Lorsque toutes les informations ont été entrées et vérifiées, cliquez sur « Valider et générer le contrat »

Attention, une fois votre contrat généré, vous ne pourrez plus le modifier.



## Ouverture de compte (contrat)

« OUI » pour générer  
votre contrat.  
Assurez-vous que votre  
navigateur autorise les  
fenêtres pop-up



## Ouverture de compte (contrat)

Votre contrat s'affiche dans un nouvel onglet

Téléchargez ou imprimez votre contrat, apposez vos tampon et signature, puis retournez-le par mail à Conibi : [conibi@conibi.fr](mailto:conibi@conibi.fr)

